

DOSSIERS :**1. Ministère de la famille :**

- Lettre pour protester du retard du versement des subventions à la mission et convention aide financière non reçue (MFA : ministre, sous-ministre et 2 autres instances + c.c. FAFMRQ, députée Mme Soucy, Jackeline V. présidente
- Préparation du dossier convention 2021-2024 et demande de subvention 2021-2024
- La reddition de compte 2020-2021 : envoi des documents
 - Préparation du rapport de fréquentation 2020-2021 et demande de subvention HGC 2021-2022
- Demande de financement : projet en appui HGC en contexte de pandémie

2. Lettres patentes supplémentaires :

- Document reçu

3. Registre des entreprises :

- Mise à jour :
 - Adresse de Karine Blouin
 - Départ de Michaël Tremblay

4. Vérificateur :

Contact pour montants qui ne sont pas reportés selon M. Pinsonneault (info à la présidente

5. Procès-verbaux

- Avec Pierre Morasse : suivi du pv du c.a. de mai 2021
- Faire le PV du CA de la FAFMRQ

6. Planification stratégique

- Suivi avec Mme Ouellette : début de la planification stratégique
 - 1^{ère} rencontre 3 juin 2021

7. Ressources humaines

- Rencontre éducatrice de la halte-garderie (Sonia)
- Rencontres avec Mélanie
 - Procédures pour
 - L'accès au projet de prêt de livres et jeux
 - L'accès et la mise à jour de dossiers de membres
 - Camping : matériel
 - Éducatrices pour la halte-garderie du 19 juin 2021
 - Activités à venir jusqu'à décembre 2021
 - Produire un calendrier pour les activités jusqu'en décembre 2021
 - SQ :
 - Revoir le processus pour l'envoi des demandes de vérification d'antécédents judiciaires des éducatrices
 - Rencontre éducatrice pour signature d'une demande
 - Demande pour la vérification pour les membres du CA
 - Rencontre comité le 7-06-2021

8. Desjardins Entreprises :

- Suivi avec Mylène R. pour signature chez Desjardins
- Réception d'une ristourne de 58.85\$

9. Téléphonie :

- *Dossier à poursuivre avec Maskatel et Nslone*

10. Représentation /Partenaires:

- CA de FAFMRQ
- AGA et rencontre nationale de FAFMRQ
- AGA de FFRY : présentation de ma candidature au CA et de l'intervenante aux rencontres d'organismes
- Envoi de demande d'appui pour projet HGC en contexte de pandémie :
 - Maison de la famille maskoutaine

- Centre de la famille St-Pie
- CLSC centre -ville pour Table CIPE
- CLSC Acton
- Maison de la famille Valoise
- MRC Acton Vale
- Rencontre M. Heinrich pour suivi réaction de la Maison de la famille Valoise, pour assemblée pour instaurer CDCRA le 23 juin
- Confirmation à une rencontre d'une assemblée d'information et d'adhésion de la corporation de développement communautaire de la région d'Acton (CDCRA)
- Rencontre 2 intervenants de Satellite pour leur projet de prévention cannabis 12 ans -17 ans et parents

11. Membres

- Encaissement des paiements de cartes de membres
- Encaissement des paiements pour activités
- Liste des membres au 15 juin 2021: 48 membres actifs (liste jointe au PV du CA du 21 juin 2021)

12. Comités finances

- Rencontre 9 juin 2021
- 1 rencontre avec notre présidente/ budget + clarification de subvention
- 1 rencontre avec notre présidente pour convention d'aide financière et rapport de fréquentation